

**Adnotacje urzędowe (wypełnia urzędnik)**

Nr aktu 2413082/00/AU/.....

Z dnia .....

Tworóg, dnia .....

**Urząd Stanu Cywilnego w Tworogu**

**Wnioskodawca:** .....  
(nazwisko i imię wnioskodawcy)

**Adres zameldowania:** .....  
(ulica, nr domu, mieszkania)

.....  
(kod pocztowy, miasto)

**DOWÓD OSOBISTY:** .....

**TELEFON** (do kontaktu) .....

**Adres do korespondencji** – wypełniać, jeśli adres zameldowania jest inny niż adres zamieszkania oraz jeśli akt wpisany do rejestru stanu cywilnego zagranicznego zgonu ma być wysłany na adres do korespondencji

.....  
(ulica, nr domu, mieszkania, kod pocztowy, miasto)

**WNIOSEK  
o wpisanie do polskich ksiąg stanu cywilnego  
zagranicznego aktu urodzenia**

**Wnoszę o wpisanie do rejestru stanu cywilnego aktu urodzenia sporządzonego przez:**

..... W .....  
(Nazwa urzędu stanu cywilnego, w którym został sporządzony zagraniczny akt zgonu)

**W poniższe rubryki należy wpisać TYLKO TE DANE, KTÓRE WYSTĘPUJĄ  
W ZAGRANICZNYM AKCIE URODZENIA**

**I. DANE DOTYCZĄCE URODZENIA DZIECKA:**

1. IMIĘ (imiona, kolejne imiona) .....
2. NAZWISKO .....
3. NAZWISKO RODOWE .....
4. DATA URODZENIA .....
5. MIEJSCE URODZENIA .....
6. KRAJ URODZENIA: .....

## II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW DZIECKA:

### OJCIEC:

1. IMIĘ (imiona, kolejne imiona) .....
2. NAZWISKO .....
3. NAZWISKO RODOWE .....
4. DATA URODZENIA .....
5. MIEJSCE URODZENIA .....

### MATKA:

1. IMIĘ (imiona, kolejne imiona) .....
2. NAZWISKO .....
3. NAZWISKO RODOWE .....
4. DATA URODZENIA .....
5. MIEJSCE URODZENIA .....

**Oświadczam, że akt ten nie został zarejestrowany w rejestrze Urzędu Stanu Cywilnego na terenie RP.**

.....  
podpis wnioskodawcy

**A. Proszę o uzupełnienie brakujących w oryginalnym akcie zgonu danych osobowych poprzez wpisanie\*:**

*\*ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE*

- *NAZWISKO OJCA*
- *NAZWISKO RODOWE OJCA*
- *IMIĘ (imiona, kolejne imię) OJCA*
- ➔ *NAZWISKO MATKI*
- ➔ *NAZWISKO RODOWE MATKI*
- ➔ *IMIĘ (imiona, kolejne imię)MATKI*

**B. Proszę o sprostowanie aktu urodzenia w następujących pozycjach:**

.....  
.....  
.....  
**C. Proszę o zastosowanie następującej pisowni imion i nazwisk, zgodnie z polskimi aktami stanu cywilnego (dotyczy obywateli polskich)**

.....  
.....  
.....  
**D. Proszę o ustanowienie pełnomocnika do doręczenia aktu wpisanego do polskich rejestrów stanu cywilnego\*\***

.....  
.....  
.....  
**\*\* NIEOBOWIĄZKOWE, PROSZĘ WYPEŁNIĆ, JEŻELI STRONA USTANAWIA PEŁNOMOCNIKA**

## E. Proszę o zachowanie oryginalnej nazwy miejscowości urodzenia

.....  
.....

.....  
podpis wnioskodawcy

### Załączniki:

1. Oryginalny odpis aktu urodzenia na druku wielojęzycznym (europejskim), bądź akt urodzenia zagraniczny wraz z tłumaczeniem przysięgłym

2. Opłata skarbową:

- ➔ za wpisanie aktu – 50 zł
- ➔ za uzupełnienie aktu – 39 zł
- ➔ za sprostowanie aktu – 39 zł
- ➔ za pełnomocnictwo \*\*\* – 17 zł

3. Opłaty skarbowej można dokonać na rachunek bankowy Urzędu Gminy Tworóg:

**Gmina Tworóg, ul. Zamkowa 16, 42-690 Tworóg  
nr rachunku bankowego: 14 8466 0002 0000 5311 2000 0002**

## **4. Opłatę należy wnieść równocześnie ze złożeniem wniosku, dołączając dowód wpłaty**

### **Zwolnienia z opłaty skarbowej za pełnomocnictwo\*\*\***

- - za pełnomocnictwa udzielane członkom rodziny w linii prostej (wstępnym, zstępnym, np. rodzice, dziadkowie, dzieci – pełnoletnie)
- poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ upoważniony do odbioru
- udzielone przez osobę korzystającą ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa (należy przedstawić zaświadczenie)

Stawki opłat oraz zwolnienia

– zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej wraz z załącznikiem  
(Dz.U. z 2019 r. poz. 1000)

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)**

1. Administratorem Państwa danych osobowych podanych we wniosku, niezbędnych do załatwienia sprawy jest Wójt Gminy Tworóg
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu, w którym zostały podane
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do załatwienia przedmiotowej sprawy i wynika z przepisów prawa
4. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich przetwarzania
5. **Złożenie wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższych informacji**

.....  
podpis wnioskodawcy