



## **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO nr 55 (Zamówienia do 130 tyś. złotych)**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tworóg** z siedzibą Urzędu Gminy w Tworogu przy ul. Zamkowej 16, 42-690 Tworóg której przedstawicielem jest Wójt Gminy Tworóg, z którym można się skontaktować pod nr telefonu: (32) 285 74 93 lub pisząc na adres email: [gmina@tworog.pl](mailto:gmina@tworog.pl);
- 2. Inspektor ochrony danych osobowych**  
Nad prawidłowością przetwarzania danych UODO czuwa wyznaczony przez Gminę Tworóg inspektor ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować pod adresem jak wyżej, e-mail: [iod@ug.tworog.pl](mailto:iod@ug.tworog.pl).
- 3.** Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679 RODO w celu realizacji zadania w interesie publicznym w związku ze sprawowaną władzą przez Administratora w związku z Zarządzeniem nr 23/2021 z dnia 21.01.2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 tyś. złotych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679 RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4.** Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj Dz. U. z 2020 r. poz. 164) – przez czas określony w tych przepisach. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego.
- 5. Odbiorcy danych osobowych:**
  - a) odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa,
  - b) odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych;
- 6. Przysługuje Pani/Pan:**
  - a) prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - b) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2;
- 8.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, natomiast niepodanie danych może znacząco utrudnić postępowanie w sprawie.
- 9.** Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.