

Imię i nazwisko: ..... Tworóg, dnia .....

Seria i nr dowodu os. : .....

## **WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O ZAMELDOWANIU**

### **1. Proszę o wydanie zaświadczenia o : zaznaczyć „x” właściwe**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Zameldowaniu na pobyt stały                 | <input type="checkbox"/> Zameldowaniu na pobyt czasowy             |
| <input type="checkbox"/> Potwierdzenie wymeldowania z pobytu stałego | <input type="checkbox"/> Potwierdzenie wymeldowania z pobytu czas. |

### **2. Pod adresem:**

- Ulica: .....
- Nr domu/ nr lokalu: .....
- Kod pocztowy: .....
- Miejscowość: .....

### **3. W zaświadczenie proszę o podanie następujących danych: zaznaczyć „x” właściwe**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nr PESEL          | <input type="checkbox"/> Dane dowodu osobistego          |
| <input type="checkbox"/> Data urodzenia    | <input type="checkbox"/> Imię ojca                       |
| <input type="checkbox"/> Miejsce urodzenia | <input type="checkbox"/> Data zameldowania/ wymeldowania |

### **4. Proszę również o dodanie następujących osób zameldowanych na pobyt stały: - wpisać kolejno osoby, które mają się znaleźć na zaświadczeniu, opcjonalnie**

- Imię i nazwisko
1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....

**Opcja dodatkowa:** Dodatkowo proszę o wydanie zaświadczenia/ zaświadczeń\* na wielojęzycznym formularzu standardowym w języku:.....

---

\*opłata 17 złotych za wydanie zaświadczenia na wielojęzycznym formularzu za **każdą osobę**

**Opcja dodatkowa: Proszę o przestanie żadanego zaświadczenia na adres:**

- Ulica .....
- Nr domu/ nr lokalu: .....
- Kod pocztowy: .....

**Opcja dodatkowa: Upoważniam do odbioru żadanego zaświadczenia o zameldowaniu:**

- Imię i nazwisko: .....
- Seria i nr dowodu os.: .....

.....  
**Podpis wnioskodawcy**

**Klauzula RODO:**

Administratorem Pani/Pana danych są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie oraz personalizację dowodów osobistych.
3. W zakresie rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz prowadzenia i przetwarzania danych w rejestrze mieszkańców oraz przechowywanej przez Gminę Tworóg dokumentacji papierowej jest: Gmina Tworóg mająca siedzibę przy ul. Zamkowej 16, 42-690 Tworóg.

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie [https://www.tworog.pl/wp-content/uploads/2023/09/Ewidencja\\_ludnosci.pdf](https://www.tworog.pl/wp-content/uploads/2023/09/Ewidencja_ludnosci.pdf)

.....  
**podpis wnioskodawcy**

**Potwierdzam odbiór zaświadczenia:**

.....  
**data i podpis os. odbierającej zaświadczenie**